

RAGIONERIA	ATTI	SEGRETERIA	SEGRETARIO COMUNALE
------------	------	------------	---------------------



COMUNE DI CALATABIANO
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA
PIAZZA VITTORIO EMANUELE, n. 32 - cap. 95011
AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA INT. N. 23 DEL 06/03/2018.

REG. GEN. 186 DEL 07/03/2018

OGGETTO: concessione in uso gratuito della PALESTRA sita nell'edificio dell'Istituto Comprensivo "G. Macherione" di Calatabiano, ad Associazioni Sportive, per attività educative e sportive in favore dei giovani.

VISTA la nota prot. n. 13506 del 08.10.2013, con cui il Preside dell'Istituto Comprensivo "G. Macherione" di Calatabiano, trasmette il "Regolamento per l'uso di locali scolastici per compiti educativi e formativi" e concede il nulla osta alle associazioni sportive per lo svolgimento di attività e manifestazioni di natura culturale, sportiva e ludico-socializzante, purchè le richieste di fruizione dei locali scolastici risultino compatibili con le attività curriculari ed extracurriculari programmate dall'Istituto;

ATTESO CHE, in ragione di:

- gratuità della concessione e la particolare sua utilità quale momento di aggregazione dei giovani;
- numero delle Associazione Sportive coinvolte nell'attività afferente al godimento del bene comunale; finalità culturali ed educative - sportive in favore dei giovani;
- possesso da parte dell'Associazione richiedente delle attrezzature, degli strumenti, ecc. necessari per l'organizzazione e gestione dell'attività afferente al godimento del bene comunale;

l'Amministrazione ha dettato, giusta deliberazione n. 96 del 17.10.2017, esecutiva ai sensi di legge, atto di indirizzo relativo alla concessione in uso;

VISTI:

- l'art. 5 dello Statuto;
- gli artt. 23 e segg. del Regolamento comunale sulla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici in favore di terzi;

DETERMINA

DI CONCEDERE l'uso gratuito della PALESTRA sita nell'edificio dell'Istituto Comprensivo "G. Macherione" di Calatabiano, ad Associazioni Sportive, per attività educative e sportive in favore dei giovani, purchè le richieste di fruizione dei locali scolastici risultino compatibili con le attività curriculari ed extracurriculari programmate dall'Istituto.

DI ATTENERSI per la fruizione della PALESTRA al seguente calendario:

1. ASSOCIAZIONE "ASD SPORTING PASTERIA", giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 21,00 alle ore 22,00, sabato e domenica dalle ore 09,00 alle ore 14,00.
2. ASSOCIAZIONE "JAMET KARATE-DO", giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 17,00 alle ore 21,00.

3. ASSOCIAZIONE "STELLA ALPINA", giorni: martedì e giovedì dalle ore 17,00 alle ore 22,00, sabato e domenica dalle ore 15,00 alle ore 22,00.
4. ASSOCIAZIONE "ASD GSC" è autorizzata a fruire i locali della palestra il mercoledì e venerdì dalle ore 15,00 alle ore 17,00, qualora le avverse condizioni atmosferiche impedissero le esercitazioni presso il campo sportivo comunale.

DI STIPULARE apposito disciplinare, contenente, in particolare:

- la riconsegna del locale utilizzato dai corsisti pulito ed in ordine, come ricevuto alla consegna, con responsabilità per danni alla sala ed agli arredi per uso improprio;
- l'impegno del soggetto beneficiario di utilizzare il bene immobile esclusivamente per gli scopi per i quali è stato concesso, rendicontandone l'utilizzo al termine mediante una compiuta dimostrazione dell'attività svolta;
- la responsabilità del concessionario, in via esclusiva, dell'attività esercitata entro il locale ottenuto in uso;
- l'inaccessibilità ai locali a persone estranee;
- la custodia dell'immobile mentre è in corso l'uso;
- lo spegnimento del sistema di illuminazione e del sistema di riscaldamento, se occorre, prima di chiudere i locali;
- l'avviso, senza ritardo, al Comune circa eventuali problemi riscontrati nell'utilizzazione del bene;
- la sospensione o la revoca della concessione in uso di cui all'oggetto, in ogni momento, per motivate ragioni di interesse pubblico o per constatate irregolarità nella fruizione del bene, salvo risarcimento dei danni, o per la necessità di eseguire opere di manutenzione e/o di modifiche allo stesso o, ancora, per il mancato suo utilizzo, senza giustificazione alcuna;
- le modalità di apertura e chiusura dei locali;
- il cui schema viene allegato in uno al presente atto.

Il Responsabile Area Tecnica
(Arch. Salvatore Leonardi)

